

安阳市财政局文件

安财企〔2020〕5号

安阳市财政局关于印发关爱企业家“八大员” 行动计划财政资金保障方案的通知

各县（市、区）财政局，市工信局、公安局、卫健委、市场监管局、政务服务与大数据局、文广体旅局等市直有关部门：

为落实《安阳市关爱企业家“八大员”行动计划》（安政办〔2020〕9号），更好的服务安阳市经济社会发展，经研究，现将《安阳市关爱企业家“八大员”行动计划财政资金保障方案》予以印发，请遵照执行。



附 件

安阳市关爱企业家“八大员” 行动计划财政资金保障方案

一、政策依据

- 1、安阳市关爱企业家“八大员”行动计划；
- 2、安阳市市与县（市、区）财权事权与支出责任划分原则；
- 3、市政府有关会议精神。

二、资金保障原则

- 1、量力而行，与财力匹配原则；
- 2、专款专用，按项目核定资金；
- 3、合理分担，按财政体制落实资金；
- 4、明确职责，项目主管部门（指具体承担企业家培训、公章刻印、证照邮寄、企业家体检、景区免门票等五项工作的市直部门，下同）负责项目绩效；
- 5、简化程序，通畅资金保障渠道。

三、资金筹集与结算

- 1、“八大员”项目所需财政资金由市、县（市、区）两级政府筹集。按照现行财政体制，①县属企业“八大员”相关各项费用由各县负担；②区属企业“八大员”相关各项费用市与区按照4:6比例负担。

2、所需资金由市财政先行垫付（县区可以直接结算的资金除外），年底按照第1项所列分担原则通过体制结算上解扣回。

四、资金申报程序

1、预算编报。2020年7月底以前，项目主管部门应将项目实施方案、资金测算依据、测算说明和绩效目标报送市财政局部门预算管理相关科室，由财政部门按照预算管理要求和程序落实年度预算。

自2021年起，项目主管部门按照财政部门下达的预算编报要求将所需资金列入部门预算。

2、资金拨付。预算批复后，项目主管部门按照财政预算管理有关要求和项目落实情况，提出资金使用意见，财政部门按程序下达。必要时，由部门提出意见，项目资金可以采取先预拨再结算。

3、资金清算。每年11月份，项目主管部门按照企业税务登记属地和分担比例将当年相关费用市、区结算情况报送市财政局相关科室（参见附表），市财政局按照程序予以上解（注：结算周期统一为上年12月1日—当年11月30日）。

4、绩效评价。年度终了，项目主管部门应在次年1月底前向财政部门提交项目绩效报告，评价结果作为次年预算安排的依据。

五、其他

1、接受财政资金资助的企业（新开办企业除外）应按规定

向财政部门报送财务月报、年报，否则财政不予结算。

2、本方案仅规范市级财政资金保障，归市财政局解释。

安阳市关爱企业家“八大员”项目资金清算表

填报单位：_____ 清算时间区间：_____ 单位：万元

| 县区 | 资金总计 | | | 培训费 | | | 刻章费 | | | 邮寄费 | | | 体检费 | | | 免门票费 | | |
|-----|------|----|-------|-------|----|-----|------|-------|------|-------|------|-------|------|-------|------|-------|------|-------|
| | 市财政 | | 县、区财政 | 培训人期次 | | 培训人 | 分担金额 | |
| | 合计 | 合计 | 合计 | 合计 | 合计 | 合计 | 市财政 | 县、区财政 |
| 合计 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 市本级 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 文峰区 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 北关区 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 殷都区 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 龙安区 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 高新区 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 示范区 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

备注：各项费用均需附送明细表，明细表由各项目单位自定。应包括企业名称、纳税识别号、税务归属地、标准、金额、服务内容等，涉及个人的还应包括姓名、身份证号和联系方式。