

安阳市财政局文件

安财会〔2023〕1号

安阳市财政局 关于做好2023年度会计专业技术人员 继续教育及行政事业单位会计人员 素质提升培训工作的通知

各县（市、区）财政局，市直各部门、各企事业单位：

为认真贯彻落实财政部《会计改革与发展“十四五”规划纲要》、《会计行业人才发展规划（2021—2025）》和《关于推进现代会计管理工作体系建设的指导意见》等文件精神，进一步深化我市政府会计准则制度的落实，提升单位财务管理水平，持续优化行政事业单位内部控制长效机制，根据河南省财政厅会计处及河南省总会计师协会工作安排意见，经研究，现就2023年度

我市会计专业技术人员继续教育及行政事业单位会计人员素质提升培训工作有关事宜安排如下。

一、培训方式

培训工作采取“干什么学什么、缺什么补什么”和“走出去、请进来”相结合方式灵活开展，提倡各县（市、区）财政局及单位结合工作实际需求加强培训力度，并根据人员不同岗位特点和业务需求，编制分期、分级、分类培训计划。如需推荐外出培训机构的，应当提前上报会计科，进行继续教育登记备案。培训费用支出由各单位自行解决，并严格按照市有关文件要求控制各项开支。

二、培训机构

外出培训机构的选择可围绕中国注册会计师协会、河南省注册会计师协会及会计学会推荐的培训机构，并以北京国家会计学院、厦门国家会计学院、上海国家会计学院及国内高等院校、科研院所等为主要依托；就地培训机构的选择应综合考虑师资力量强、教学水平高、培训费用合理的会计行业组织（团体）或培训机构进行自主培训，并综合运用课堂讲授、案例分析、现场观摩、情景模拟、研讨交流等多种方法，提高培训效果。

三、培训对象

1. 全市初、中、高级会计专业技术人员。
2. 全市财政会计管理干部、行政事业单位主管财务的领导、财务部门负责人、单位会计人员。

3. 会计师事务所机构负责人（合伙人），大中型企业总会计师，财务总监等。

四、培训方向

（一）行政事业类

1. 政府会计准则制度最新解释与重难点解析。
2. 行政事业单位预算管理一体化建设。
3. 行政事业单位绩效评价操作实务。
4. 行政事业单位国有资产管理。
5. 行政事业单位成本核算。
6. 行政事业单位内部控制体系完善与提升。

（二）企业类

1. 企业成本管理与供应链成本管控。
2. 全面预算管理的难点与案例分析。
3. 公司财务战略管理与商业模式创新。
4. 企业投融资策略与资本运营。
5. 财务报表分析和新准则下报表格式变动案例解读。
6. 企业会计准则最新调整与实务应用。

五、其他有关事项

1. 高度重视财政会计干部、会计人员培训工作。深化政府会计制度落地落实及行政事业单位内部控制长效机制建设，会计人才培养是关键。各单位要切实保障培训经费的正常使用，认真做好会计人员参加继续教育及业务能力培训事宜。

2. 切实做好会计人员继续教育登记备案制度。制定年度培训计划，建立培训档案，完善登记制度，如实记载会计人员参加教育培训情况和考核结果。

3. 严格落实外出培训组织与安全保障工作。组织会计人员外出学习培训，应当提前上报市财政局会计科，进行会计人员继续教育登记。单位安排会计人员外出培训 2 人以上的，须指定具体负责人；单独外出培训的，个人则是安全第一责任人。

咨询电话：0372-5109069

附件：1. 安阳市 2023 年度会计人员培训需求计划表

2. 安阳市 2023 年度会计人员继续教育登记表（报名表）



附件1

安阳市2023年度会计人员培训需求计划表

单位盖章：

项目	培训单位	计划培训时间（月份）	培训规模（人数）	培训批次	培训地点	年 月 日		
						培训专题		备注
1								
2								
3								
4								
5								

联系人：

电话：

附件2

安阳市2023年度会计人员继续教育登记表（报名表）

单位盖章：

项目	姓名	身份证号码	工作单位	培训时间	培训地点	联系方式	年	月	日	备注
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										

联系人：

电话：

