

2024年度安阳市人民政府办公室部门预算公开说明

目 录

第一部分 安阳市人民政府办公室部门概况

- 一、主要职责
- 二、部门预算单位构成

第二部分 安阳市人民政府办公室2024年度部门预算情况说明

- 一、收入支出预算总体情况说明
- 二、收入预算总体情况说明
- 三、支出预算总体情况说明
- 四、财政拨款收支预算总体情况说明
- 五、一般公共预算支出预算情况说明
- 六、一般公共预算基本支出情况说明
- 七、一般公共预算“三公”经费支出预算情况说明
- 八、政府性基金预算支出情况说明
- 九、上年结转情况说明
- 十、其他重要事项的情况说明

第三部分 名词解释

附件： 安阳市人民政府办公室2024年度部门预算表

- 一、部门收支预算表
- 二、部门收入预算表
- 三、部门支出预算表
- 四、财政拨款收支预算表
- 五、一般公共预算支出预算表
- 六、一般公共预算基本支出表
- 七、支出经济分类汇总表
- 八、一般公共预算“三公”经费预算表
- 九、政府性基金预算支出预算表
- 十、项目支出预算表
- 十一、部门预算表
- 十二、部门上年结转资金表
- 十三、部门整体绩效目标表
- 十四、部门预算项目绩效目标表

第一部分

安阳市人民政府办公室部门概况

一、安阳市人民政府办公室主要职责

(一) 组织起草或审核以市政府、市政府办公室名义印发的公文。(二) 负责市政府会议的组织工作,协助市政府领导同志组织实施会议决定事项。(三) 围绕市政府的中心工作和市政府领导同志的指示,组织专题调查研究,提出政策建议。(四) 负责对市政府各部门和县(市、区)政府请示市政府的事项进行审核,提出拟办意见,报市政府领导同志审批。(五) 贯彻落实市政府决定事项及市政府领导同志对市政府各部门和各县(市、区)政府的有关指示,并及时向市政府领导同志报告。(六) 负责市政府及市政府办公室公文收发、运转、印制工作;指导全市政府系统的文秘工作;负责来信来电来函的接收、呈签、转办工作;负责市政府机关保密管理工作。(七) 负责市政府目标管理工作。负责办理市政府工作范围内的人大代表的建议和政协委员提案工作。(八) 负责全市政务信息采编和分析;指导协调全市政府系统信息工作;负责推进、指导、协调、监督全市政府信息公开工作。(九) 负责市政府值班工作,指导各县(市、区)政府值班工作。(十) 承办申请市政府裁决的行政复议案件,指导、监督全市的行政复议和行政应诉工作;受市政府委托,代理市政府行政诉讼和民事诉讼;承办市政府决定受理的行政赔偿案件。(十一) 完成市委、市政府交办的其他任务。

二、安阳市人民政府办公室预算单位构成

安阳市人民政府办公室部门汇总预算为本级预算，无所属单位。

纳入本部门2023年度部门预算编报范围的二级预算单位如下：

1. 安阳市人民政府办公室机关本级
2. 安阳市政府参事服务中心
3. 安阳市行政复议应诉案件受理服务中心。

第二部分

安阳市人民政府办公室2024年度部门预算情况说明

一、收入支出预算总体情况说明

安阳市人民政府办公室2024年收入总计2911.01万元，支出总计2911.01万元，与2023年预算相比，收、支总计各增加260.88万元，增长9.84%，主要原因：新增在职人员及离退休干部基础性绩效；保险基数调整后，保险缴费金额增加。

二、收入预算总体情况

安阳市人民政府办公室2024年收入合计2911.01万元，其中：一般公共预算2911.01万元；政府性基金预算0万元。

三、支出预算总体情况

安阳市人民政府办公室2024年支出合计2911.01万元，其中：基本支出2911.01万元，占100%；项目支出0万元，占0%。

四、财政拨款收入支出总体情况

安阳市人民政府办公室2024年一般公共预算收支预算2911.01万元，无政府性基金收支预算。与2023年相比，一般公共预算收支预算增加260.88万元，增长9.84%，主要原因：新增在职人员及离退休干部基础性绩效；保险基数调整后，保险缴费金额增加。

五、一般公共预算支出预算情况说明

安阳市人民政府办公室2024年一般公共预算支出年初预算为

2911.01万元。其中：基本支出2911.01万元，占100%；项目支出0万元，占0%。

六、一般公共预算基本支出情况说明

安阳市人民政府办公室2024年一般公共预算基本支出年初预算为2911.01万元。其中：人员经费支出2136.4万元，占73.39%；公用经费支出774.61万元，占26.61%。

七、一般公共预算“三公”经费支出预算情况说明

我部门2024年“三公”经费预算为64万元。2024年“三公”经费支出预算数与2023年预算数保持一致。

具体支出情况如下：

（一）因公出国（境）费0万元，主要用于单位工作人员公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。预算数与2023年预算数保持一致。

（二）公务用车购置及运行费34万元，其中：公务用车购置费0万元，预算数与2023年预算数保持一致；公务用车运行维护费34万元，主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出，预算数与2023年预算数保持一致。

（三）公务接待费30万元，主要用于按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。预算数与2023年预算数保持一致。

八、政府性基金预算支出情况说明

我部门2024年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

九、上年结转情况说明

我部门2024年上年结转资金为0万元，其中财政拨款0万元，占0%；政府性基金0万元，占0%；一般性转移支付资金0万元，占0%。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关（事业）运行经费支出情况

安阳市人民政府办公室2024年机构运转经费支出预算774.61万元，主要保障机构正常运转及正常履职需要所需支出，包含公用经费、公务交通补贴、工会经费、职工福利等。

（二）政府采购支出情况

2024年政府采购预算安排37万元，其中：政府采购货物预算37万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算0万元。

（三）绩效目标设置情况

我部门2024年预算项目从年度履职目标、年度主要任务、工作目标管理、预算和财务管理、绩效管理、重点工作任务完成、履职目标实现、履职效益、满意度等方面设置了部门整体绩效目标。部门整体纳入预算绩效管理的资金总额为2911.01万元，其中基本支出2911.01万元，项目支出0万元。年度履职目标为结合本单位工作需求和财政预算要求，确保市政府及市政府办的日常工作能够顺利运转，保障好各类工作、会议、活动及资料编撰等各项职责任务的开展。我部门2024年预算项目共0个，资金总额0万元，均分别从项目成本、项目产出、项目效益、项目满意度等方面按要求设置了绩效目标。其中：预算支出100万元及100万元以上重点项目共0个。

（四）国有资产占用情况。

2023年末，我部门共有车辆35辆，其中：一般公务用车35辆、一般执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆，其他用车0辆；单价50万元以上通用设备0台（套），单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

（五）专项转移支付项目情况

我部门2024年没有专项转移支付项目。

第三部分

名词解释

一、财政拨款收入：是指同级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入。

三、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

四、机关运行经费：是指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

五、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

六、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

七、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

八、“三公”经费：是指纳入同级财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

附件：

安阳市人民政府办公室2024年部门预算表

2024年部门收支预算表

编制部门：安阳市人民政府办公室

单位：万元

收入		支出	
项目	金额	项目	金额
一、一般公共预算	2911.01	一、一般公共服务	2617.86
其中：财政拨款	2911.01	二、外交	
二、政府性基金预算拨款收入		三、国防	
三、国有资本经营预算拨款收入		四、公共安全	
四、财政专户管理资金收入		五、教育	
五、事业收入		六、科学技术	
六、事业单位经营收入		七、文化旅游体育与传媒	
七、上级补助收入		八、社会保障和就业	201.31
八、附属单位上缴收入		九、社会保险基金支出	
九、其他收入		十、卫生健康	91.85
		十一、节能环保	
		十二、城乡社区事务	
		十三、农林水事务	
		十四、交通运输	
		十五、资源勘探信息等	
		十六、商业服务业等	
		十七、金融支出	
		十九、援助其他地区支出	
		二十、自然资源海洋气象等支出	
		二十一、住房保障支出	
		二十二、粮油物资储备支出	
		二十三、国有资本经营预算	
		二十四、灾害防治及应急管理	
		二十七、预备费	
		二十九、其他支出	
		三十、转移性支出	
		三十一、债务还本支出	
		三十二、债务付息支出	
		三十三、债务发行费用支出	
		三十四、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	2911.01	本年支出合计	2911.01
上年结转结余		年终结转结余	0
收入总计	2911.01	支出总计	2911.01

备注：上年结转资金统一在表12反映

2024年部门收入预算表

编制部门：安阳市人民政府办公室

单位：万元

部门（单位）代码	部门（单位）名称	总计	本年收入										上年结转结余						
			合计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	合计	一般公共预算	政府性基金	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
				小计	其中：财政拨款														
	合计	2911.01	2911.01	2911.01	2911.01														
110	安阳市人民政府办公室	2911.01	2911.01	2911.01	2911.01														
110001	安阳市人民政府办公室	2911.01	2911.01	2911.01	2911.01														

备注：上年结转资金统一在表12反映

2024年部门支出预算表

编制部门：安阳市人民政府办公室

单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
类	款	项	合计	工资福利支出	对个人和家庭的补助		商品和服务支出	资本性支出					
				合计	2911.01	2911.01	1891.06	245.34	737.61	37			
			110	安阳市人民政府办公室	2911.01	2911.01	1891.06	245.34	737.61	37			
201	03	01		行政运行	2589.86	2589.86	1597.91	245.34	709.61	37			
201	11	05		派驻派出机构	28	28			28				
208	05	05		机关事业单位基本养老保险缴费支出	201.31	201.31	201.31						
210	11	01		行政单位医疗	91.85	91.85	91.85						

备注：上年结转资金统一在表12反映

2024年财政拨款收支预算表

编制部门：安阳市人民政府办公室

单位：万元

收入		支出					
项 目	金 额	项 目	合 计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营 预算
				小 计	其中：财政拨		
一、本年收入	2911.01	一、本年支出	2911.01	2911.01	2911.01		
（一）一般公共预算拨款	2911.01	（一）一般公共服务支出	2617.86	2617.86	2617.86		
其中：财政拨款	2911.01	（二）外交支出					
（二）政府性基金预算拨款		（三）国防支出					
（三）国有资本经营预算拨款		（四）公共安全支出					
二、上年结转		（五）教育支出					
（一）一般公共预算拨款		（六）科学技术支出					
（二）政府性基金预算拨款		（七）文化体育旅游与传媒支出					
（三）国有资本经营预算拨款		（八）社会保障和就业支出	201.31	201.31	201.31		
		（九）医疗卫生与计划生育支出					
		（十）卫生健康支出	91.85	91.85	91.85		
		（十一）节能环保支出					
		（十二）城乡社区事务支出					
		（十三）农林水事务支出					
		（十四）交通运输支出					
		（十五）资源勘探信息等支出					
		（十六）商业服务业等支出					
		（十七）金融支出					
		（十九）援助其他地区支出					
		（二十）自然资源海洋气象等支出					
		（二十一）住房保障支出					
		（二十二）粮油物资储备支出					
		（二十三）国有资本经营预算					
		（二十四）灾害防治及应急管理					
		（二十七）预备费					
		（二十九）其他支出					
		（三十）转移性支出					
		（三十一）债务还本支出					
		（三十二）债务付息支出					

		(三十三) 债务发行费用支出					
		(三十四) 抗疫特别国债安排的支出					
		二、年终结转结余					
收入合计	2911.01	支出合计	2911.01	2911.01	2911.01		

备注：上年结转资金统一在表12反映

2024年一般公共预算支出预算表

编制部门：安阳市人民政府办公室

单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
类	款	项			工资福利支出		对个人和家庭的补助	商品和服务支出	资本性支出				
				合计	2911.01	2911.01	1891.06	245.34	737.61	37			
			110	安阳市人民政府办公室	2911.01	2911.01	1891.06	245.34	737.61	37			
201	03	01		行政运行	2589.86	2589.86	1597.91	245.34	709.61	37			
201	11	05		派驻派出机构	28	28			28				
208	05	05		机关事业单位基本养老保险缴费支出	201.31	201.31	201.31						
210	11	01		行政单位医疗	91.85	91.85	91.85						

备注：上年结转资金统一在

2024一般公共预算基本支出表

编制部门：安阳市人民政府办公室

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		政府预算支出经济分类科目		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计				2911.01	2136.4	774.61
30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利	63	63	
30107	绩效工资	50501	工资福利支出	33.94	33.94	
30302	退休费	50905	离退休费	226.27	226.27	
30305	生活补助	50901	社会福利和救	5.44	5.44	
30301	离休费	50905	离退休费	13.63	13.63	
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补	375.62	375.62	
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	32.8	32.8	
30103	奖金	50101	工资奖金津补	525.89	525.89	
30101	基本工资	50101	工资奖金津补	566.66	566.66	
30207	邮电费	50201	办公经费	30		30
30227	委托业务费	50205	委托业务费	67.5		67.5
30215	会议费	50202	会议费	10		10
30216	培训费	50203	培训费	15		15
30229	福利费	50201	办公经费	11		11
30201	办公费	50201	办公经费	165.19		165.19
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	135.09		135.09
31002	办公设备购置	50306	设备购置	37		37
30202	印刷费	50201	办公经费	40		40
30239	其他交通费用	50201	办公经费	105.83		105.83
30231	公务用车运行维护费	50208	公务用车运行维护费	34		34
30214	租赁费	50201	办公经费	5		5
30217	公务接待费	50206	公务接待费	30		30
30213	维修(护)费	50209	维修(护)费	8		8
30211	差旅费	50201	办公经费	81		81
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	201.31	201.31	
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	91.85	91.85	

备注：上年结转资金统一在表12反映

2024年支出经济分类汇总表

编制部门：安阳市人民政府办公室

单位：万

部门预算经济分类			政府预算经济分类		总计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算	上年结转结余	财政专户管理资金	事业收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	事业单位经营收入	其他收入	
类	款	科目名称	类	款		科目名称	小计										其中：财
		合计				2911.01	2911.01	2911.01									
110		安阳市人民政府办公室				2911.01	2911.01	2911.01									
301	99	其他工资福利支出	501	99	其他工资福利支出	63	63	63									
301	07	绩效工资	505	01	工资福利支出	33.94	33.94	33.94									
303	02	退休费	509	05	离退休费	226.27	226.27	226.27									
303	05	生活补助	509	01	社会福利和救助	5.44	5.44	5.44									
303	01	离休费	509	05	离退休费	13.63	13.63	13.63									
301	02	津贴补贴	501	01	工资奖金津补贴	375.62	375.62	375.62									
301	12	其他社会保障缴费	501	02	社会保障缴费	32.8	32.8	32.8									
301	03	奖金	501	01	工资奖金津补贴	525.89	525.89	525.89									
301	01	基本工资	501	01	工资奖金津补贴	566.66	566.66	566.66									
302	07	邮电费	502	01	办公经费	30	30	30									
302	27	委托业务费	502	05	委托业务费	67.5	67.5	67.5									
302	15	会议费	502	02	会议费	10	10	10									
302	16	培训费	502	03	培训费	15	15	15									
302	29	福利费	502	01	办公经费	11	11	11									
302	01	办公费	502	01	办公经费	165.19	165.19	165.19									
302	99	其他商品和服务支出	502	99	其他商品和服务支出	135.09	135.09	135.09									
310	02	办公设备购置	503	06	设备购置	37	37	37									
302	02	印刷费	502	01	办公经费	40	40	40									
302	39	其他交通费用	502	01	办公经费	105.83	105.83	105.83									
302	31	公务用车运行维护费	502	08	公务用车运行维护费	34	34	34									
302	14	租赁费	502	01	办公经费	5	5	5									
302	17	公务接待费	502	06	公务接待费	30	30	30									
302	13	维修(护)费	502	09	维修(护)费	8	8	8									
302	11	差旅费	502	01	办公经费	81	81	81									
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	501	02	社会保障缴费	201.31	201.31	201.31									
301	10	职工基本医疗保险缴费	501	02	社会保障缴费	91.85	91.85	91.85									

备注：上年结转资金统一在表12反映

2024年一般公共预算“三公”经费预算表

编制部门：安阳市人民政府办公室

单位：万

“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费		公务接待费
		小计	公务用车购置	
64		34		34
				30

注：按照党中央、国务院有关规定及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指用于履行公务的机动车辆，包括一般公务用车和执法执勤用车。（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

2024年政府性基金支出预算表

编制部门：安阳市人民政府办公室

单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出		
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类
类	款	项	工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出		资本性支出					
				合计								

备注：上年结转资金统一在

2024年项目支出预算表

编制部门：安阳市人民政府办公室

单位：万元

类型	项目名称	项目单位	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户管理资金	单位资金
				一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		

备注：上年结转资金统一在表12反映

上年结转资金表

编制部门：安阳市人民政府办公室

功能分类编码	政府经济科目	经济分类编码	功能分类名称	预算单位编码	预算单位名称	预算项目名称	金额	资金性质名称

本级部门(单位)整体绩效目标表 (2024年度)

部门(单位)名称		安阳市人民政府办公室		
年度履职目标	结合本单位工作需求和财政预算要求,确保市政府及市政府办的日常工作能够顺利运转,保障好各类工作、会议、活动及资料编撰等各项职责任务的开展。			
年度主要任务	任务名称	主要内容		
	编撰印制文件资料及版面等工作	根据工作需要,编印《安阳市人民政府公报》等各类参考资料,为日常各类文印资料及宣传版面印制等提供经费保障。		
	举办深化改革培训等各类业务培训	按照《安阳市直机关培训费管理办法》要求,坚持厉行节约的原则,在开支范围和标准内开展培训。		
	组织召开各类会议	组织收听收看省委省政府电视电话会议,以及按要求组织召开市政府各类工作会议。		
	法律顾问工作经费	根据中共中央、省委省政府积极推行法律顾问制度,建立吸收专家和律师的顾问队伍的要求,为提高我市依法行政水平,促进法制政府建设,聘用市政府法律顾问的工作经费。		
	开展考察、调研等工作	服务市政府领导和市政府办各科室(中心)赴异地及基层开展各类考察、调研等工作。		
预算情况	部门预算总额(万元)	2911.01		
	1、资金来源:(1)政府预算资金	2911.01		
	(2)财政专户管理资金			
	(3)单位资金			
	2、资金结构:(1)基本支出	2911.01		
(2)项目支出				
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值说明
投入管理指标	工作目标管理	年度履职目标相关性	相关	
		工作任务科学性	科学	
		绩效指标合理性	合理	
	预算和财务管理	预算编制完整性	完整	
		专项资金细化率	≥90%	
		预算执行率		
		预算调整率	≤30%	
		结转结余率	≤20%	
		“三公经费”控制率	≤100%	
		政府采购执行率	≥80%	
		决算真实性	真实	
		资金使用合规性	合规	
		管理制度健全性	健全	
		预决算信息公开性	公开	
	资产管理规范性	规范		
	绩效管理	绩效目标编制完成率	100%	
		绩效监控完成率	100%	
绩效自评完成率		100%		
部门绩效评价完成率		100%		
评价结果应用率		100%		
产出指标	重点工作任务完成	重点工作任务完成	100%	
	履职目标实现	履职目标实现	≥98%	
效益指标	履职效益	履职效益	≥98%	
	满意度	满意度	≥99%	

2024年部门预算项目绩效目标表

单位编码（项目编号）	项目单位（项目名称）	项目金额（万元）				绩效目标							
						成本指标		产出指标		效益指标		满意度指标	
		资金总额	政府预算资金	财政专户管理资金	单位资金	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值