

**2023年度  
安阳市教师资格认定指导中心  
部门预算公开**

2023年2月13日

# 目 录

## 第一部分安阳市教师资格定指导中心部门概况

主要职能

二、部门预算单位构成

## 第二部分安阳市教师资格认定指导中心2023年度部

### 门预算情况说明

一、收入支出预算总体情况明

二、收入预算总体情况说明

三、支出预算总体情况说明

四、财政拨款收支预算总体情况说明

五、一般公共预算支出预算情况说明

六、一般公共预算基本支出情况说明

七、一般公共预算“三公”经费支出预算情况说明

八、政府性基金预算支出情况说明

九、上年结转情况说明

十、其他重要事项的情况说明

## 第三部分名词解释

### 附件：安阳市教师资格认定指导中心2023年部门预算

表

一、部门收支预算表

二、部门收入预算表

三、部门支出预算表

四、财政拨款收支预算表

- 五、一般公共预算支出预算表
- 六、一般公共预算基本支出表
- 七、支出经济分类汇总表
- 八、一般公共预算“三公”经费预算表
- 九、政府性基金预算支出预算表
- 十、项目支出预算表
- 十一、部门上年结转资金表
- 十二、部门整体绩效目标表
- 十三、部门预算项目绩效目标表

## 第一部分

### 安阳市教师资格认定指导中心概况

## **一、安阳市教师资格认定指导中心主要职责**

落实全市实施教师资格制度的方案并监督实施；负责全市教师资格认定的具体工作和相关人员培训工作；负责市级教师资格数据库的建设、管理及信息服务工作；建立健全教师资格认定的相关档案；负责组织全市申请教师资格人员的教育理论和教育教学技能测试的培训和教育理论考试工作，负责组织指导全市教师资格认定的教育教学技能测试和体检工作。负责市直教育系统干部档案管理相关工作。

## **二、安阳市教师资格认定指导中心预算单位构成**

安阳市教师资格认定指导中心2023年度部门预算编制范围的单位为安阳市教师资格认定指导中心。

## **第二部分**

### **安阳市教师资格认定中心2023年度预算情况说明**

#### **一、收入支出预算总体情况说明**

安阳市教师资格认定指导中心2023年收入总计535.25万元，支出总计535.25万元，与2022年相比，收、支总计各增加21.41万元，增长4.17%。主要原因：预计教师资格认定中心新增人员、人员工资上涨，人员工资福利支出增加。

## **二、收入预算总体情况说明**

安阳市教师资格认定指导中心2023年收入合计535.25万元，其中：一般公共预算79.25万元；政府性基金预算0万元；专户管理的教育收费456万元。

## **三、支出预算总体情况说明**

安阳市教师资格认定指导中心2023年支出合计535.25万元，其中：基本支出535.25万元，占100%；项目支出0万元，占0%。

## **四、财政拨款收支预算总体情况说明**

安阳市教师资格认定中心2023年一般公共预算收支预算535.25万元，与2022年相比，一般公共预算收支预算增加21.41万元，增长37.02%，主要原因：存在新增人员，人员工资上涨，工资福利支出较上年增加；政府性基金收支预算增加0万元，增长0%。

## **五、一般公共预算支出预算情况说明**

安阳市教师资格认定指导中心2023年一般公共预算支出年初预算为513.84万元。其中：基本支出513.84万元，占100%；项目支出0万元，占0%。

## **六、一般公共预算基本支出情况说明**

安阳市教师资格认定指导中心2023年一般公共预算基本支出年初预算为79.25万元，其中：人员经费66.83万元，占84.32%；公用经费12.42万元，占15.68%。

## **七、一般公共预算“三公”经费支出预算情况说明**

我部门2023年“三公”经费预算为0万元。2022年“三公”经费支出预算数比2022年增加0万元。具体支出情况如下：

（一）因公出国（境）费0万元，无因公出国（境）人员。

（二）公务用车购置及运行费0万元，其中，公务用车购置费0万元；公务用车运行维护费0万元，主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出。公务用车购置费预算数比2022年增加0万元。公务用车运行维护费预算数比2022年增加0万元。无公务用车购置及运行费预算

（三）公务接待费0万元，主要用于按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。预算数比2022年增加0万元，无公务接待预算。

## **八、政府性基金预算支出情况说明**

我部门2023年政府性基金预算支出年初预算为0万元，未设置政府性基金预算支出预算

## **九、上年结转情况说明**

我部门2023年上年结转资金为0万元，其中财政拨款0万元，占0%；政府性基金0万元，占0%；一般性转移支付资金0万元，占0%。无上年结转资金。

## **十、其他重要事项的情况说明**

### **(一) 机关(事业)运行经费支出情况**

安阳市教师资格认定指导中心2023年机关运行经费支出预算12.42万元，主要保障机构正常运转及正常履职需要所需支出，包含公用经费、公务交通补贴、工会经费、职工福利等。

### **(二) 政府采购支出情况**

2023年政府采购预算安排0万元，其中：政府采购货物预算0万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算0万元。无政府采购预算安排。

### **(三) 绩效目标设置情况**

2023年我单位无项目预算，未设置项目绩效目标。

### **(四) 国有资产占用情况。**

2022年末，我部门共有车辆0辆，其中：一般公务用车0辆、一般执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆，其他用车0辆；单价50万元以上通用设备0台(套)，单位价值100万元以上专用设备0台(套)。无公务用车。

### **(五) 专项转移支付项目情况**

我部门2023年没有专项转移支付项目。

## 第三部分

### 名词解释

- 一、财政拨款收入：是指同级财政当年拨付的资金。
- 二、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入。

三、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

四、机关运行经费：是指为保障行政单位(含参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

五、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金(即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金)弥补当年收支缺口的资金。

六、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

七、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

八、“三公”经费：是指纳入同级财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租

用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

附件：安阳市教师资格认定指导中心2023年度部门预算表

