

# 2021 年度安阳市自然资源和规划局 殷都区规划技术服务中心预算说明

2021 年 6 月 18 日

# 2021 年度安阳市自然资源和规划局殷都区 规划技术服务中心预算公开说明

## 目 录

### 第一部分安阳市自然资源和规划局殷都区规划技术服 务中心概况

- 一、主要职能
- 二、部门预算单位构成

### 第二部分安阳市自然资源和规划局殷都区规划技术 服务中心 2021 年度预算情况说明

- 一、收入支出预算总体情况说明
- 二、收入预算总体情况说明
- 三、支出预算总体情况说明
- 四、财政拨款收支预算总体情况说明
- 五、一般公共预算支出预算情况说明
- 六、一般公共预算基本支出情况说明

七、一般公共预算“三公”经费支出预算情况说明

八、政府性基金预算支出情况说明

九、上年结转情况说明

十、其他重要事项的情况说明

### **第三部分 名词解释**

附件：安阳市自然资源和规划局殷都区规划技术服务中心 2021 年度部门预算表

## **第一部分**

### **安阳市自然资源和规划局殷都区规划技术服务中心概况**

#### **一、安阳市自然资源和规划局殷都区规划技术服务中心主要职责**

辖区内居民、村民私有住房等构筑物、临时建筑的审批管理；协助区行政执法部门对本辖区内违章建筑的查处；对市城市规划管理局在本辖区内批准项目的批后管理。

#### **二、安阳市自然资源和规划局殷都区规划技术服务中心预算单位构成**

安阳市自然资源和规划局殷都区规划技术服务中心预算包括安阳市自然资源和规划局殷都区规划技术服务中心预算 1 个预算单位。

## **第二部分**

### **安阳市自然资源和规划局殷都区规划技术服务中心 2022 年 度预算情况说明**

#### **一、收入支出预算总体情况说明**

我部门 2021 年收入总计 82.73 万元，支出总计 82.73 万元，与 2020 年相比，收、支总计各增加 12.14 万元，增长 17.20%。主要原因：2021 年增加基本养老、基本医疗和工伤保险经费。

#### **二、收入预算总体情况说明**

我部门 2021 年收入合计 82.73 万元，其中：一般公共预算 82.73 万元；政府性基金收入 0 万元。

#### **三、支出预算总体情况说明**

我部门 2021 年支出合计 82.73 万元，其中：基本支出 82.73 万元，占 100%；项目支出 0 万元，占 0%。

#### **四、财政拨款收入支出预算总体情况说明**

我部门 2021 年一般公共预算收支预算 82.73 万元，与 2020 年相比，一般公共预算收支预算增加 12.14 万元，增长 17.20%，主要原因：2021 年增加基本养老、基本医疗和工伤保险经费。政府性基金收支预算 0 万元。

#### **五、一般公共预算支出预算情况说明**

我部门 2021 年一般公共预算支出年初预算为 82.73 万元。主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 82.73 万元，占 100%。

## 六、一般公共预算基本支出（支出预算经济分类）情况说明

根据政府预算管理和部门预算管理的特点，分设部门预算支出经济分类科目和政府预算支出经济分类科目，两套科目之间保持对应关系。按两套经济分类科目分别反映的基本支出年初预算为 82.73 万元，其中人员经费 75.07 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金；公用经费 7.66 万元，主要包括：办公费、印刷费、邮电费、差旅费、维修费、会议费、培训费、福利费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

## 七、政府性基金预算支出情况说明

我部门 2021 年没有使用政府性基金预算拨款安排支出。

## 八、“三公”经费支出预算情况说明

我部门 2021 年“三公”预算经费为 0 万元。

具体支出情况如下：

（一）因公出国（境）费 0 万元，主要用于单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。预算数比 2020 年无增加、无减少。主要原因：2021 年我单位没有因公出国（境）费。

(二)公务用车购置及运行费0万元,其中,公务用车购置费0万元;公务用车运行维护费0万元,主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出。公务用车运行维护费预算数比2020年减少0万元。

(三)公务接待费0万元,主要用于按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。预算数比2020年增加0万元。主要原因:主要是严格执行《党政(单位名称)国内公务接待管理规定》等办法,不断规范公务接待管理,严格接待审批控制,厉行勤俭节约。

## 九、其他重要事项的情况说明

### (一)安阳市自然资源和规划局殷都区规划技术服务中心运行经费支出情况

我部门2021年机关运行经费支出预算7.66万元,包括办公费、培训费、差旅费、福利费、维修(护)费、邮电费、印刷费、其他商品和服务支出,主要保障单位工作正常运转及正常履职需要。

### (二)政府采购支出情况

我部门2021年政府采购预算安排0万元,其中:政府采购货物预算0万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算0万元。

### (三)绩效目标设置情况

我部门2021年预算项目分别从项目产出、项目效益、项目满意度等方面设立了绩效目标，综合反映了预算项目的数量、质量，社会效益、可持续影响及服务对象满意度等情况，编制绩效目标的预算项目0个，预算资金共0万元。

#### **（四）国有资产占用情况**

2021年末，我部门共有车辆0辆，其中：一般公务用车0辆、一般执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆，其他用车0辆，其他用车主要是用于一般公务和执法巡查；单价50万元以上通用设备0台（套），单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

#### **（五）专项转移支付项目情况**

我部门负责管理的专项转移支付项目共有0项。我部门将按照《预算法》等有关规定，积极做好项目分配前期准备工作，在规定的时间内向财政部门提出资金分配意见，根据有关要求做好项目申报公开等相关工作。

### **第三部分**

#### **名词解释**

一、财政拨款收入：是指同级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入。

三、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

四、机关运行经费：是指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

五、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

六、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

七、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

八、“三公”经费：是指纳入同级财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租



用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。