

## 附件 1

## 安阳市中小學生閱讀俱樂部示范點評選標準

評估項目	評估內容	評估內容說明
一、組織保障 (10 分)	組織領導 (5 分)	掛牌成立由校長任主任的中小學生閱讀俱樂部，健全工作機制；有專門部門主抓中小學生閱讀俱樂部工作，有明確的職責分工、年度工作計劃等。
	學校重視 (3 分)	將中小學生閱讀工作納入學校整體規劃，有計劃、有實施、有檢查、有總結。落實《中小學圖書館（室）規程》，加強圖書館（室）建設與應用，提升服務教育教學能力。
	隊伍建設 (2 分)	學校規模在 24 班以下，配備圖書管理人員不少於 2 人；24 班以上，每增加 12 班，需增加 1 人。 圖書館管理人員具備基本的圖書館專業知識與專業技能，定期參加專業培訓。
二、硬件建設 (10 分)	環境建設 (7 分)	圖書館建設納入學校建設總體規劃，有採編、藏書、閱覽、教學、讀者活動等場所；配備書架、借閱桌椅、借閱台、報刊架、書櫃、計算機等必要的設施設備。設施、設備應符合學生年齡使用需要。
		圖書館館舍生均使用面積 $\geq 0.3\text{m}^2$ （圖書館館舍使用面積包括藏書室、採編室、學生閱覽室、教師閱覽室等）。
		學生閱覽室：座位數 $\geq$ 學生總數的 7%。
		教師閱覽室：座位數 $\geq$ 教師總數的 33%。
		館舍位置合理；環境幽雅；照明設施齊全；圖書館整潔衛生。
		校園閱讀氣息濃厚。充分利用走廊、教室等空間，創新閱讀方式，創建良好的閱讀環境。
	藏書建設 (2 分)	生均藏書量：小學 $\geq 25$ 冊、初中 $\geq 35$ 冊、高中 $\geq 45$ 冊。
		生均報刊種類（含電子版）：小學 $\geq 60$ 種、初中 $\geq 80$ 種、高中 $\geq 120$ 種。
		工具書、教學參考書種類：小學 $\geq 120$ 種、初中 $\geq 180$ 種、高中 $\geq 250$ 種。
		生均紙質圖書年遞增（更新）量 $\geq 1$ 冊。
圖書經費 (1 分)	建立和完善館藏資源採購、配備辦法，定期公告資源更新目錄，注重聽取師生意見，建立意見反饋機制。 藏書及期刊豐富且結構合理，具有適用性、教育性、新穎性等。定期開展清理審查，嚴禁盜版圖書等非法出版物及不適合中小學生閱讀的出版物進入圖書館。 以《中小學圖書館（室）藏書分類比例表》《全國中小學圖書館（室）推薦書目》作為中小學圖書館館藏建設的主要參考依據，合理配置紙質書刊。	
	圖書館建立完善的資產賬目和管理制度，圖書經費管理規範、使用合理；有年度館藏分析和採購計劃。	

评估项目	评估内容	评估内容说明
三、管理服务 (5分)	日常管理与应用 (3分)	图书馆有文献资料的采编、加工、借还、保管、赔偿、清点、剔旧等内容的管理制度，工作人员忠于职责。
		图书馆有采购、验收、登记、分类、编目、典藏、流通、阅览等业务工作细则。
		图书馆纳入学校信息化建设整体规划，实行信息化、网络化管理。
		图书馆应做好阅览、外借、宣传推荐服务工作。
		教学期间，图书馆每周开放时间不少于40小时；课余时间、法定节假日和寒暑假期间对师生有效开放。
	图书馆应以全开架借阅为主，发证率100%。	
	辅助教学 (2分)	图书馆注重培养学生阅读兴趣，组织阅读活动，协助教师开展教学教研活动，在教育、教学等方面取得成绩。
定期开展图书借阅数据分析，有针对性地改进学生阅读。		
四、阅读活动 (55分)	阅读指导 (15分)	每学年对新生进行图书馆入馆教育、文献信息检索与利用教育，指导学生利用图书馆。
		根据《中小学生课外读物进校园管理办法》规范课外读物进校园，负责组织本校课外读物的遴选、审核工作。
		利用多种形式宣传、推荐优秀读物，进校园课外读物原则上每学年推荐一次。
		有阅读指导课，利用课堂教学向学生推荐优秀读物，进行阅读指导，定期开展阅读指导活动，引导学生爱读书、读好书、善读书。
	阅读活动 (40分)	开展各类阅读活动，使活动序列化、系统化、常态化，活动特色突出、主题鲜明、形式创新，如讲座、书评、演讲、表演等，做到有方案、有组织、有激励机制。
		学校间开展馆际交流，开展校本资源和特色资源的合作与共享。
五、建设成果 (20分)	活动成果 (12分)	近3年，学校教师等工作人员在县级以上专业刊物发表与阅读相关的文章。
		近3年，学校有阅读、语言文字等相关的研究课题。
	荣誉表彰 (8分)	近3年，学校开展书香校园建设、阅读活动获得县级以上表彰。
		近3年，组织学生参加征文、写作活动获得县级以上表彰。

附件 2

## 安阳市中小学生阅读俱乐部示范点评选 汇 总 表

报送单位：

(盖章)

序号	俱乐部所在学校学校名称	联系人	联系电话
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
报送单位联系人：		联系电话：	

