

# 2021 年度安阳市医疗保障局 单位预算公开

2021 年 7 月

# 目 录

## 第一部分 安阳市医疗保障局单位概况

- 一、主要职能
- 二、基本情况及单位构成

## 第二部分 安阳市医疗保障局 2021 年度预算情况说明

- 一、收入支出预算总体情况说明
- 二、收入预算总体情况说明
- 三、支出预算总体情况说明
- 四、财政拨款收支预算总体情况说明
- 五、一般公共预算支出预算情况说明
- 六、一般公共预算基本支出（支出预算经济分类）情况说明
- 七、政府性基金预算支出情况说明
- 八、“三公”经费支出预算情况说明
- 九、其他重要事项的情况说明

## 第三部分 名词解释

# 第一部分

## 安阳市医疗保障局概况

### 一、主要职责

安阳市医疗保障局是主管全市医疗保障工作的市政府组成部门，根据主要工作职责，安阳市医疗保障局内设办公室等7个科室，安阳市社会医疗保险中心为下属参公事业单位。在市委、市政府的领导下，安阳市医疗保障局承担如下工作职责：

（一）负责拟订全市医疗保险、生育保险、医疗救助等医疗保障制度的政府规章草案和政策、规划、标准并组织实施。

（二）监督管理全市医疗保障基金，建立健全医疗保障基金安全防控机制，推进医疗保障基金支付方式改革。

（三）组织制定全市医疗保障筹资和待遇政策，完善动态调整和区域调剂平衡机制，统筹城乡医疗保障待遇标准，建立健全与筹资水平相适应的待遇调整机制。健全完善大病保险制度，推进长期护理保险制度改革。

（四）组织制定城乡统一的药品、医用耗材、医疗服务项目、医疗服务设施等医保目录和支付标准，建立动态调整机制，制定医保目录准入谈判规则并组织实施。

（五）组织制定全市药品、医用耗材价格和医疗服务项目、医疗服务设施收费标准等政策，建立医保支付医药服务价格合理确定和动态调整机制，推动建立市场主导的社会医药服务价格形成机

制，建立价格信息监测和信息发布制度。

（六）制定全市药品、医用耗材的集中采购政策并监督实施，指导药品、医用耗材集中采购平台建设。

（七）制定全市定点医药机构协议和支付管理办法并组织实施，建立健全医疗保障信用评价体系和信息披露制度，监督管理纳入医保范围内的医疗服务行为和医疗费用，依法查处医疗保障领域违法违规行为。

（八）负责全市医疗保障经办管理、公共服务体系和信息化建设，组织制定和完善异地就医管理和费用结算政策，建立健全医疗保障关系转移接续制度。开展医疗保障领域对外合作交流。

（九）负责市区城镇职工基本医疗保险、离休干部医疗统筹和市直女工生育保险的业务经办、全市城镇居民基本医疗保险工作指导职能和对各县（市）医疗、生育保险的业务指导工作。主要包括：本统筹地区医疗生育保险基金的管理、支付和个人帐户的管理；按照协议对定点医疗机构、定点药店进行监督管理，保证参保人员的基本医疗待遇；负责参保人员对医疗保险政策咨询和基金使用情况的查询等工作。

（十）有关职责分工。

1. 与市卫生健康委的有关职责分工。市卫生健康委、市医保局等部门在医疗、医保、医药等方面加强制度、政策衔接，建立沟通协商机制，协同推进改革，提高医疗资源使用效率和医疗保障水平。

2. 与市人力资源和社会保障局的有关职责分工。市人力资源和社会保障局、市医疗保障局在全民参保登记计划，社会保险服务平

台建设，社会保障卡制发、管理、应用和服务方面加强制度、政策衔接，建立沟通协商机制，提高经办服务效率。

（十一）完成市委、市政府交办的其他任务

## **二、预算单位构成**

安阳市医疗保障局单位预算仅包括局机关本级预算。

局机关本级预算包括：办公室、待遇保障科、基金监管科等7个科室的预算。

## 第二部分

### 安阳市医疗保障局 2021 年度单位预算情况说明

#### 一、收入支出预算总体情况说明

安阳市医疗保障局 2021 年收入总计 623.66 万元，支出总计 623.66 万元，与 2020 年预算相比，收、支总计各增加 79.25 万元，增加 14.56%。主要原因是预算编制口径变化，机关事业单位基本养老保险缴费、基本医疗保险费、生育保险费、残疾人保障金纳入本单位预算。

#### 二、收入预算总体情况说明

安阳市医疗保障局 2021 年收入合计 623.66 万元，其中：一般公共预算 623.66 万元；政府性基金预算 0 万元；财政拨款结转 0 万元；其他收入 0 万元。

#### 三、支出预算总体情况说明

安阳市医疗保障局 2021 年支出合计 623.66 万元，其中：基本支出 503.66 万元，占 80.76%；项目支出 120 万元，占 19.24%。

#### 四、财政拨款收支预算总体情况说明

安阳市医疗保障局 2021 年一般公共预算收支预算 623.66 万元，与 2020 年相比，一般公共预算收支预算增加 79.25 万元，增加 14.56%，主要原因是预算编制口径变化，机关事业单位基本养老保险缴费、基本医疗保险费、生育保险费、残疾人保障金纳入本单位预算。

## 五、一般公共预算支出预算情况说明

安阳市医疗保障局 2021 年一般公共预算支出年初预算为 623.66 万元。主要用于以下方面：社会保障和就业支出 33.28 万元，占 5.34%，医疗卫生支出 590.38 万元，占 94.66%。

## 六、一般公共预算基本支出（支出预算经济分类）情况说明

按照《财政部关于印发〈支出经济分类科目改革方案〉的通知》（财预〔2017〕198号）要求，从 2018 年起全面实施支出经济分类科目改革，根据政府预算管理和部门预算管理的特点，分设部门预算支出经济分类科目和政府预算支出经济分类科目，两套科目之间保持对应关系。为适应改革要求，安阳市医疗保障局 2021 年《支出经济分类汇总表》按两套经济分类科目分别反映不同资金来源的全部预算支出。具体情况：安阳市医疗保障局 2021 年一般公共预算基本支出 503.66 万元，其中：人员经费 392.09 万元，按部门预算经费分类主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、退休费等支出，按政府预算经济分类主要包括：工资奖金津补贴、离退休费等支出；机关运行经费支出 111.57 万元，按部门预算经费分类主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通工具运行维护费、其他商品和服务等支出，按政府预算经济分类主要包括：办公经费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、委托业务费、公务用车运行维护费、其他商品和服务等支出。

## 七、政府性基金预算支出情况说明

安阳市医疗保障局 2021 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

## 八、“三公”经费支出预算情况说明

安阳市医疗保障局 2021 年“三公”经费预算为 4 万元。2021 年“三公”经费支出预算数比 2020 年增加 0 万元。

具体支出情况如下：

（一）因公出国（境）费 0 万元，主要用于单位工作人员公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。预算数与 2020 年一致，无此项支出。主要原因：2020 本部门未安排人员公务出国（境）。

（二）公务用车购置及运行费 2 万元，其中，公务用车购置费 0 万元；公务用车运行维护费 2 万元，主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出。公务用车购置费预算数与 2020 年一致，无此项支出。公务用车运行维护费预算数比 2020 年持平。

（三）公务接待费 2 万元，主要用于按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。预算数与 2020 年持平。

## 九、其他重要事项的情况说明

### （一）机关（事业）运行经费支出情况

安阳市医疗保障局 2021 年机关运行经费支出预算 111.57 万元，主要保障机构正常运转及正常履职需要。



## （二）政府采购支出情况

2021年政府采购预算安排0.7万元，其中：政府采购货物预算0.7万元。

## （三）绩效目标设置情况

我单位2021年预算项目分别从项目产出、项目效益、项目满意度等方面设立了绩效目标，综合反映了预算项目的数量、质量，社会效益、可持续影响及服务对象满意度等情况。

## （四）国有资产占用情况。

2020年末，安阳市医疗保障局共有车辆1辆，其中：一般公务用车1辆、一般执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆，其他用车0辆；单价50万元以上通用设备0台（套），单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

## （五）专项转移支付项目情况

我单位负责管理的专项转移支付项目共有0项。

## 第三部分

### 名词解释

一、财政拨款收入：是指同级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入。

三、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

四、机关运行经费：是指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

五、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

六、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

七、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

八、“三公”经费：是指纳入同级财政预算管理，部门使用财

政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。